



**Коми Республикаса стрöитчан, тариф,  
оланін да коммунальнöй, туй овмöс  
МИНИСТЕРСТВО**

**МИНИСТЕРСТВО  
строительства, тарифов, жилищно – коммунального  
и дорожного хозяйства Республики Коми  
(Минстрой Республики Коми)**

№ 445 - ОД

**ПРИКАЗ**

от «30» июня 2017 г.

г. Сыктывкар

**Об утверждении состава и порядка работы комиссии  
по отбору муниципальных образований в целях предоставления из  
республиканского бюджета Республики Коми субсидий на устройство  
наплавных мостов**

В целях реализации Постановления Правительства Республики Коми от 30.12.2011 г. № 650 «Об утверждении Государственной программы Республики Коми «Развитие транспортной системы» (Приложение № 22) (далее – Постановление), приказываю:

1. Утвердить состав комиссии по отбору муниципальных образований в целях предоставления из республиканского бюджета Республики Коми субсидий на устройство наплавных мостов согласно приложению № 1 к настоящему Приказу.

2. Утвердить порядок работы комиссии по отбору муниципальных образований в целях предоставления из республиканского бюджета Республики Коми субсидий на устройство наплавных мостов согласно приложению № 2 к настоящему Приказу.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра строительства, тарифов, жилищно – коммунального и дорожного хозяйства Республики Коми Э.В. Слабикова.

Заместитель Председателя  
Правительства Республики Коми –  
министр строительства, тарифов,  
жилищно-коммунального и  
дорожного хозяйства Республики Коми

К.Г. Лазарев

Согласовано:

Заместитель министра  Э.В. Слабиков

**Состав комиссии по отбору муниципальных образований в целях  
предоставления из республиканского бюджета Республики Коми субсидий  
на устройство наплавных мостов**

Слабиков Э.В. - заместитель министра строительства, тарифов,  
жилищно – коммунального и дорожного хозяйства  
Республики Коми (председатель комиссии)

Нестеров И.В. - начальник Управления дорожного хозяйства  
(заместитель председателя комиссии)

**Члены комиссии:**

Гордейчук Д.В. - начальник отдела анализа дорожного хозяйства и  
взаимодействия с муниципальными образованиями

Доронин М.Н. - начальник отдела строительства и эксплуатации  
автодорог и дорожных сооружений

Шишаков И.К. - заместитель начальника отдела анализа дорожного  
хозяйства и взаимодействия с муниципальными  
образованиями

Ганова Е.В. - отдела по учёту и контролю за использованием  
государственного имущества

**Секретарь комиссии:**

Микушева Н.А. - консультант отдела анализа дорожного хозяйства и  
взаимодействия с муниципальными образованиями

**Порядок работы комиссии по отбору муниципальных образований  
в целях предоставления из республиканского бюджета Республики Коми  
субсидий на устройство наплавных мостов**

**1. Общие положения**

1.1. Комиссия по отбору муниципальных образований в целях предоставления из республиканского бюджета Республики Коми субсидий на устройство наплавных мостов (далее соответственно – Комиссия, субсидии), создана для осуществления возложенных на нее функций постановлением Правительства Республики Коми от 30.12.2011 г. № 650 «Об утверждении Государственной программы Республики Коми «Развитие транспортной системы» (Приложение № 22 (далее – Постановление)).

1.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, постановлениями Правительства Российской Федерации, законами Республики Коми и иными нормативными правовыми актами Республики Коми.

**2. Основные функции Комиссии**

2.1. Рассматривает заявки от муниципальных образований на предмет представления муниципальным образованием полного пакета документов, указанного в Постановлении, соответствия муниципальных образований критериям отбора муниципальных образований и условиям предоставления субсидий, указанным в Постановлении, а также соответствия представленной проектной (сметной) документации нормативным требованиям и обоснованности применённых в ней технических решений.

2.2. Принимает решение о признании муниципального образования имеющим право на получение субсидии в случае представления муниципальным образованием полного пакета документов, указанного в Постановлении, соответствия муниципальных образований критериям отбора муниципальных образований и условиям предоставления субсидий, указанным в Постановлении, а также соответствия представленной проектной (сметной) документации нормативным требованиям и обоснованности применённых в ней технических решений. В случае признания муниципального образования имеющим право на получение субсидии, принимает решение о возможности предоставления субсидии соответствующему местному бюджету и об её распределении по

объектам в пределах установленного на соответствующий финансовый год (соответствующие финансовые годы) лимита средств, предусмотренных в республиканском бюджете Республики Коми на указанные цели.

2.3. Принимает решение о признании муниципального образования не имеющим права на получение субсидии в случае непредставления муниципальным образованием полного пакета документов, указанного в Постановлении, несоответствие муниципального образования установленным критериям отбора муниципальных образований и условиям предоставления субсидии, или несоответствие представленной (сметной) документации нормативным требованиям и необоснованности применённых в ней технических решений.

### 3. Права комиссии

Комиссия в пределах своей компетенции имеет право:

3.1. Запрашивать у органов исполнительной власти Республики Коми, юридических и физических лиц информацию и дополнительные материалы, необходимые для ее работы.

3.2. Использовать полученную информацию и материалы для работы, а так же принимать на их основе решения, отнесенные к компетенции Комиссии.

### 4. Организация работы Комиссии

4.1. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, четырех членов комиссии и секретаря.

4.2. Заседание Комиссии ведет председатель комиссии или в его отсутствие - заместитель председателя комиссии (далее - председательствующий на заседании).

Делегирование членами Комиссии своих полномочий иным лицам не допускается.

4.3. Секретарь Комиссии обеспечивает подготовку материалов к заседанию Комиссии, оповещает членов Комиссии о предстоящем заседании, о времени и месте проведения заседания Комиссии, осуществляет иные функции по обеспечению её деятельности, а также готовит проект решения комиссии.

4.4. Техническое обеспечение работы комиссии возлагается на Министерство строительства, тарифов, жилищно – коммунального и дорожного хозяйства Республики Коми (далее – Министерство).

4.5. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

4.6. Комиссия правомочна принимать решения, если на ее заседании присутствует не менее половины от установленного числа членов Комиссии.

4.7. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

Комиссия, создаваемая приказом Министерства, в течение 10 рабочих дней со дня окончания приема Министерством заявок, рассматривает их на предмет представления муниципальным образованием полного пакета документов,

соответствия муниципальных образований критериям отбора муниципальных образований и условиям предоставления субсидий и подводит итоги:

о признании муниципального образования имеющим право на получение субсидии: в случае представления муниципальным образованием полного пакета документов, соответствия муниципального образования критериям отбора муниципальных образований и условиям предоставления субсидии. В случае признания муниципального образования имеющим право на получение субсидии Комиссия в течение 10 рабочих дней со дня окончания приема Министерством заявок, принимает решение о возможности предоставления субсидии соответствующему местному бюджету и о ее распределении по муниципальным образованиям в пределах установленного на соответствующий финансовый год (соответствующие финансовые годы) лимита средств, предусмотренных в республиканском бюджете Республики Коми на указанные цели. В этом случае указанное решение Комиссии направляется Министерством в адрес соответствующего муниципального образования в течение 10 рабочих дней со дня его принятия;

о признании муниципального образования не имеющим права на получение субсидии при наличии хотя бы одного из следующих условий:

непредставление муниципальным образованием полного пакета документов;  
несоответствие муниципального образования критериям отбора муниципальных образований;

несоответствие муниципального образования условиям предоставления субсидии.

В этом случае в адрес муниципального образования Министерством в течение 10 рабочих дней со дня подведения итогов Комиссией направляется письменное уведомление о признании муниципального образования не имеющим права на получение субсидии с указанием причин, послуживших основанием для признания муниципального образования не имеющим права на получение субсидии.

4.8. Итоги, подведенные Комиссией, и принятое ею решение оформляются протоколом заседания Комиссии. Протоколы заседания комиссии подписываются председателем, заместителем председателя и членами комиссии. Члены комиссии, имеющие особое мнение по принятому Комиссией решению, вправе выразить его в письменной форме, после чего оно должно быть отражено в протоколе заседания комиссии и приложено к нему.